

หน้าปก

รายงานประจำปี 2566

Annual Report 2023



องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

999 หมู่ที่ 9 ตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก 63160

โทร 0 5580 5555 โทรสาร 0 5580 5555 ต่อ 20

Facebook: องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

Website: www.khirirat.go.th, E-mail: saraban@khirirat.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ และ ๑๔ ให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายยงยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์



ความเป็นมาขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ก่อตั้งขึ้นใน ปี ๒๕๔๒ โดยประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ โดยที่มาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ บัญญัติให้จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล และให้โอนบรรดางบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ สิทธิเรียกร้อง หนี้ และเจ้าหน้าที่ของสภาตำบลไปเป็นของ องค์การบริหารส่วนตำบล

สถานที่ตั้ง เลขที่ ๙๙๙ หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่คีรีราษฎร์ ตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก เดิมตั้งอยู่ที่ดินของสถานีอนามัยบ้านร่มเกล้า ๑ หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่คีรีราษฎร์ ตำบลคีรีราษฎร์ เนื้อที่ประมาณ ๒ ไร่ ตัวอาคารเป็นเรือนไม้ชั้นเดียว เดิมเป็นสถานีอนามัยบ้านร่มเกล้า ๑ และได้ย้ายไป ก่อสร้างหลังใหม่

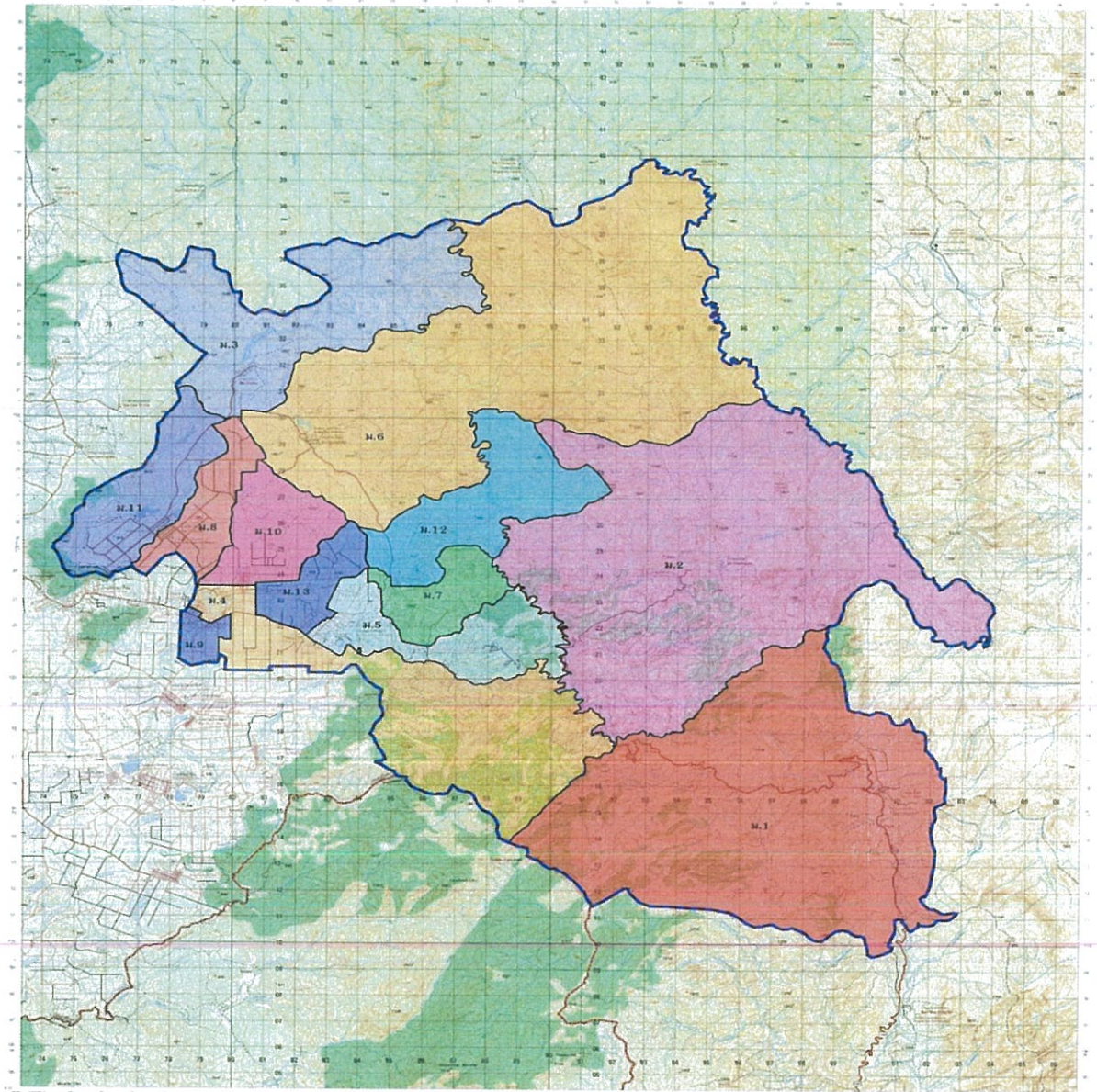
ต่อมาในปี ๒๕๕๐ ได้ดำเนินการขออนุญาตเข้าใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่สอด เพื่อก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ตามประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓๖/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้โปรดพิจารณาอนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๐ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ สอด เพื่อก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์และศูนย์วัฒนธรรม ฯลฯ ท้องที่ตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก เนื้อที่ ๑๐ ไร่ ๑ งาน ๖๐ ตารางวา มีการกำหนดระยะเวลา ๓๐ ปี

ตำบลคีรีราษฎร์ ตั้งอยู่ตอนบนก่อนไปทางทิศตะวันออกของอำเภอพบพระตามทางหลวงแผ่นดิน ถนนแม่สอด - อุ่มผาง ห่างจากที่ว่าการอำเภอพบพระมีระยะทาง ๓๕ กิโลเมตร ห่างจากจังหวัดตาก ระยะทาง ๑๓๐ กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ ๕๙๕.๔๔ ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ ๓๗๒,๗๗๒ ไร่ มีพื้นที่ ใหญ่ที่สุดในอำเภอพบพระ

อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลมหาวัน อำเภอแม่สอด และอำเภอเมืองตาก
ทิศใต้	ติดต่อกับตำบลโมโกร อำเภออุ่มผาง และสาธารณสุขแห่งสหภาพเมียนมาร์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับอำเภอโกสัมพีนคร จังหวัดกำแพงเพชร และอำเภอวังเจ้า
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลช่องแคบ ตำบลรวมไทยพัฒนา ตำบลพบพระ อำเภอพบพระ

แผนที่ตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก



- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| ม.1 บ้านลุ่มเปียน | ม.8 บ้านชินาโบ |
| ม.2 บ้านแม่ละเมา | ม.9 บ้านใหม่คีรีราษฎร์ |
| ม.3 บ้านป่าหยา | ม.10 บ้านใหม่ยอดคีรี |
| ม.4 บ้านป่าคา | ม.11 บ้านใหม่ดินแดง |
| ม.5 บ้านร่วมเกล้าสหมิตร | ม.12 บ้านห้วยไผ่ |
| ม.6 บ้านป่าคาใหม่ | ม.13 บ้านร่วมเกล้าเจริญสุข |
| ม.7 บ้านป่าคาเก่า | |

ประชากร

ประชากร ณ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๖,๔๕๐ ครัวเรือน รวมทั้งสิ้น ๒๖,๕๖๐ คน เป็นชาย ๑๓,๔๒๘ คน เป็นหญิง ๑๓,๑๓๒ คน

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ครัวเรือน	จำนวนประชากร		
			ชาย	หญิง	รวม
๑	บ้านอ้อมเปี่ยม	๗๖๖	๓,๓๒๘	๓,๑๒๖	๖,๔๕๔
๒	บ้านแม่ละเมา	๕๗๕	๔๐๕	๓๙๕	๘๐๐
๓	บ้านป่าหวาย	๔๓๘	๕๖๐	๔๙๕	๑,๐๕๕
๔	บ้านป่าคา	๕๘๕	๑,๐๖๒	๑,๐๓๘	๒,๑๐๐
๕	บ้านร่มเกล้าสมิตร	๑,๓๘๑	๑,๖๗๓	๑,๖๗๒	๓,๓๔๕
๖	บ้านป่าคาใหม่	๔๗๘	๑,๐๖๒	๑,๐๔๑	๒,๑๐๓
๗	บ้านป่าคาเก่า	๒๖๓	๖๒๕	๖๗๔	๑,๒๙๙
๘	บ้านชิบาโบ	๒๖๖	๗๙๐	๗๘๐	๑,๕๗๐
๙	บ้านใหม่ศิรีราษฎร์	๕๕๔	๑,๐๗๘	๑,๑๑๗	๒,๑๙๕
๑๐	บ้านใหม่ยอดคีรี	๒๑๔	๕๙๐	๕๕๕	๑,๑๔๕
๑๑	บ้านใหม่ดินแดง	๒๗๖	๙๕๒	๙๐๕	๑,๘๕๗
๑๒	บ้านห้วยไผ่	๑๕๗	๔๗๖	๔๖๕	๙๔๑
๑๓	บ้านร่มเกล้าเจริญสุข	๔๗๙	๘๒๗	๘๖๙	๑,๖๙๖
ยอดรวม		๖,๔๕๐	๑๓,๔๒๘	๑๓,๑๓๒	๒๖,๕๖๐

วิสัยทัศน์

ประชาชนอยู่ดีกินดีเด็กและเยาวชนมีจริยธรรมน้อมนำประเพณีเป็นเลิศ

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ประชาชนได้รับการบริการจากการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีการคมนาคมสะดวก รวดเร็ว ลดอุบัติเหตุจากการจราจรการใช้ถนน
- ประชาชนมีอาชีพและรายได้พอเพียง มีมูลค่าสินค้าการเกษตรและบริการให้สูงขึ้น ขยายฐานการผลิตการเกษตรเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
- ช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของประชาชนเพิ่มขึ้น พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของประชาชนให้มีการเสริมสร้างความเข้มแข็ง วัฒนธรรม ของชุมชนให้คิดเป็นทำเป็นและแก้ไขปัญหาได้
- การพัฒนาสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพิ่มเติมที่มีศักยภาพและที่ค้นพบใหม่ ๆ
- ประชาชนมีความเข้มแข็งในชุมชน

คำสั่งนโยบาย
ของ
นายยงยุทธ แซ่ม้า
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ทุกท่าน

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดตาก ที่ ลต(ตก) ๐๐๐๒/ ๖๓๘๘ ลงวันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล ๔๙ แห่ง นั้น

ท่านประธานสภาที่เคารพ

กระผม นายยงยุทธ แซ่ม้า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ พร้อมด้วย ด้วยคณะผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งประกอบด้วย นายสมพงษ์ พงษ์เจริญ รองนายก นายทวีดิ้ง รักษ์แม่ละเมา รองนายก และนายเล้ง แซ่เท้า เลขานุการนายก ซึ่งได้รับการไว้วางใจจากพี่น้อง ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ในการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ขออนุญาตต่อท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ที่เคารพ ขอแถลง แนวนโยบายในการบริหารงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนี้ โดยได้จัดทำนโยบายในการพัฒนาตำบลคีรีราษฎร์เป็นเอกสารแจกให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคนที่มา ประชุมด้วยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ กำหนดไว้ว่า ก่อนนายก องค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับหน้าที่ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล แถลงนโยบายต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ ภายใน สามสิบวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ดำเนินไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยยึดหลักประชาชน เป็นศูนย์กลางของการพัฒนา เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างถูกต้องและยั่งยืนดังนี้

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง ถนนคอนกรีต ถนนลาดยางในหมู่บ้าน เพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่งเพื่อการเกษตร

๑.๒ ดำเนินการจัดสร้างระบบน้ำประปา คุระบายน้ำและขยายเขตไฟฟ้าพร้อมสาธารณูปโภค บ่อน้ำเพื่อการเกษตร ขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลให้ได้มาตรฐานอย่างพอเพียง

๑.๓ พัฒนาบริเวณสวนสาธารณะ (เกาะกลางน้ำ ๔๔) เป็นสถานที่ออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจและ

ส่งเสริมการท่องเที่ยว พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างเหมาะสม

๑.๔ จัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะซึ่งส่องแสงสว่างตามถนน ชุมชน สวนสาธารณะและลานกีฬา อย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑.๕ ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติ จัดแหล่งน้ำโดยการขุดสระ อ่างเก็บน้ำ บ่อน้ำตื้น เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์มีน้ำใช้เพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ

๑.๖ จัดทำผังเมืองชุมชน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนให้มีแนวทางที่ชัดเจน เป็นไปอย่างมีระบบ

๒. นโยบายด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ ส่งเสริมการผลิตสินค้าในชุมชนและสินค้าที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้มีการสร้างงาน สร้างเงิน สร้างรายได้ในชุมชนให้มีการอยู่ดีกินดี มีสุข

๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบล เช่น กลุ่มหมู่บ้าน กลุ่มพัฒนาสตรี กลุ่มเลี้ยงสัตว์ และกลุ่มเยาวชน

๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ใช้วิถีชีวิตนาระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียง มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง

๒.๔ จัดบริการด้านการตลาดร่วมกับเอกชนในพื้นที่เพื่อให้พ่อค้า แม่ค้าและผู้บริโภค มีสถานที่จำหน่ายสินค้าที่ถูกสุขอนามัย อาหารปลอดภัย ก่อสร้างตลาดขายสินค้าประจำตำบล และจัดให้มีงานขายสินค้าประจำปี

๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีรายได้ โดยพัฒนาคุณภาพสินค้าและจัดระบบ การผลิตการตลาด ส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการ แรงงานท้องถิ่น

๒.๖ สนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน กิจกรรมการดำเนินงานของ อสม.เพื่อขับเคลื่อน การทำงานด้านสุขภาพให้กับประชาชน

๒.๗ สนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคระบาดต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ ความเป็นอยู่กับชีวิตและสุขภาพพลานามัยของประชาชน

๒.๘ มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัย อย่างทั่วถึง

๓. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม

๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียนให้สอดคล้อง กับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)

๓.๒ ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีศักยภาพ โดยจัดให้มีการสื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น

๓.๓ ให้การสงเคราะห์และจัดสวัสดิการแก่เด็กผู้ด้อยโอกาส คนพิการ คนชรา และ ผู้สูงอายุ อย่างทั่วถึง สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปกติสุขในสังคม

๓.๔ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมและความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกองค์กร

๓.๕ สนับสนุนการฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และยานพาหนะใช้ในการปฏิบัติงานของสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัย ตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน

๓.๗ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการ การกีฬาทุกประเภทเพื่อพัฒนาด้านสุขภาพ จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย สนามฟุตบอล ลานกีฬาากลางท้องถิ่นและอุปกรณ์การกีฬาที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

๓.๘ สนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาทุกหมู่บ้าน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาของโรงเรียนในเขต พื้นที่ทุกระดับ

๓.๙ ส่งเสริมสนับสนุน เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในตำบล

๔. นโยบายด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่น โดยการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ สร้างระบบการบริหาร โดยเน้นหลักประสิทธิภาพประสิทธิผล สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม กำหนดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ จัดทำแผน โครงการในการพัฒนาตำบลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชน

๔.๔ จัดการพัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่หน่วยงานให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อให้ สามารถปฏิบัติงาน และรองรับการถ่ายโอนภารกิจ เพื่อสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ ประชาชนที่มาใช้บริการได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจสูงสุด

๔.๖ ส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม บทบาทหน้าที่ของประชาชนที่มี ต่อการบริหารท้องถิ่นและอำนาจในการตรวจสอบตามรัฐธรรมนูญ

๔.๗ จัดโครงการ อบรม.เคลื่อนที่ เพื่อบริการด้านต่างๆ แก่ประชาชนและรับฟังปัญหาความต้องการจากประชาชนอย่างทั่วถึง

๕. นโยบายด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธี พิธี อนุรักษศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป

๕.๒ ทำนุบำรุงด้านศาสนา ในตำบลให้เป็นศาสนสถานที่เป็นศูนย์รวมจิตใจ ของคนในชุมชน

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุ

๕.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการร่วมจัดกิจกรรมแห่งสายน้ำสืบสานประเพณีวันลอยกระทง

๕.๕ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชนเพื่อให้เกิดสังคมแห่งความสงบสุข

๖. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ จัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้มีที่พักผ่อนหย่อนใจ และออกกำลังกายอย่างเหมาะสม

๖.๒ รณรงค์ปลูกจิตสำนึกของเด็กเยาวชนและประชาชนในการป้องกัน และแก้ไขปัญหา สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแยกกำจัดขยะและดูแลรักษาความสะอาด

๖.๓ ก่อสร้างเตาเผาขยะ จัดหาสถานที่ทิ้งขยะ จัดซื้อรถขนขยะ รถดูดส้วม และดำเนินการสร้างระบบการเก็บ การกำจัดขยะมูลฝอย อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและจัดหาพันธุ์กล้าไม้ให้ประชาชน เพิ่มพื้นที่การปลูกป่าเพิ่มเติม

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนประชาชนให้บำบัดฟื้นฟู รักษาและวางแผนซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ขอขอบพระคุณท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ที่เคารพทุกท่าน ที่ได้ให้เวลากระผมแถลงนโยบายในการพัฒนาตำบลคีรีราษฎร์ ด้านหลัก ๆ ทั้ง ๖ ด้าน ซึ่งกระผมพร้อมทั้งคณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายทุกระดับ มีความเห็นตรงกันว่า การบริหารการพัฒนาตำบลนั้น ต้องมีความชัดเจน เป็นธรรมโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนของสังคม ที่จะต้องร่วมมือกันดำเนินการด้วยความมุ่งมั่น วิริยะอุตสาหะตลอดเวลา ๔ ปี ขอความ

กรุณา จากท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านด้วยความเคารพ โปรดกรุณาให้ข้อเสนอแนะ และนำปัญหาข้อขัดข้องจากพี่น้องประชาชนมาบอกกล่าว หากมีข้อชี้แนะประการใดโปรดอย่าได้เกรงใจ เราทุกคนล้วนทำเพื่อตำบลศรีราชูร์ทั้งนั้น เราจะนำข้อชี้แนะและประเด็นปัญหา พร้อมข้อมูลที่วิเคราะห์แล้วเหล่านั้น มาดำเนินการแก้ไข และจะพัฒนาจนสุดกำลังความสามารถของสติปัญญาาร่วมกัน รวมทั้งร่วมกันสรรหาคำตอบ แนวทางแก้ไขปัญหาจากท่านผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีหลากหลายในตำบล และพวกเรา จะตั้งใจทำงานโดยยึดถือผลประโยชน์ของพี่น้องประชาชน และผลประโยชน์ ของประเทศชาติโดยรวมเป็นที่ตั้ง เป็นจุดหมายสำคัญร่วมกันเพื่อนำพามาสู่ความสำเร็จ ความเจริญรุ่งเรืองของตำบลรวมทั้งพี่น้องประชาชนและองค์กรของเราต่อไป ขอขอบคุณครับ

อำนาจหน้าที่ของ ประธานสภา อบต. มีหน้าที่ดำเนินการประชุมและดำเนินกิจการอื่นให้เป็นไปตามข้อบังคับการประชุมที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนี้

๑. ดำเนินกิจการของสภา อบต. ตามที่กฎหมายกำหนด
๒. เป็นประธานของที่ประชุมสภา อบต. เว้นแต่ในขณะที่ยกเลิกวาระอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้านญัตติในที่ประชุมสภา อบต.
๓. บังคับบัญชาการงานในสภา อบต.
๔. รักษาความสงบเรียบร้อยในสภา อบต.
๕. เป็นผู้แทนสภา อบต. ในกิจการภายนอก
๖. อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

อำนาจหน้าที่ของรองประธานสภา อบต. มีหน้าที่ช่วยประธานสภา อบต. ปฏิบัติการตามหน้าที่และกระทำการตามที่ประธานสภา อบต. มอบหมาย ในกรณีที่ไม่ได้มีประธานสภา อบต. หรือประธานสภา อบต. ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้รองประธานสภา อบต.ปฏิบัติหน้าที่แทน

อำนาจหน้าที่ของเลขานุการสภา อบต. มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการ และจัดการประชุมและงานอื่นใดตามที่ประธานสภา อบต. มอบหมาย และหน้าที่อื่นตามที่ข้อบังคับการประชุมที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนี้

๑. แจ้งนัดประชุมสภา อบต. ตามคำสั่งของประธานสภา อบต.
๒. ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศคำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับกิจการของ อบต. ต่อที่ประชุมสภา อบต.
๓. ช่วยเหลือประธานสภา อบต. จัดทำระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.
๔. เชิญประธานสภา อบต. เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่
๕. จัดทำรายงานการประชุมสภา อบต.
๖. เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภา อบต. แต่จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภา อบต.
๗. ช่วยประธานสภา อบต. ในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
๘. ช่วยเหลือประธานสภา อบต. ในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภา อบต.
๙. หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมท้องถิ่นหรือกระทำการอื่นตามที่ประธานสภา อบต. มอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต. (จำนวนตามโครงสร้าง อบต.) มีหน้าที่ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมสภา อบต. อภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภา อบต. และลงมติในประเด็นต่าง ๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของสภา อบต.
๓. เสนอร่างข้อบัญญัติ อบต.
๔. ตั้งกระทู้ถามนายก อบต. หรือรองนายก อบต. อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่
๕. เสนอญัตติขอเปิดอภิปรายทั่วไป นายก อบต. โดยไม่มีการลงมติ ด้วยจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดที่มีอยู่
๖. ขอเปิดประชุมวิสามัญด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
๗. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือฐานะผู้แทนประชาชนในหมู่บ้าน และ อบต. นั้น

การปฏิบัติหน้าที่ของสภา อบต.

การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของสภา อบต. จะเกิดจากการประชุมสภา อบต. และมติของที่ประชุมสภา อบต. ซึ่งในปีหนึ่งจะมีการประชุม ดังนี้

(๑) สมัยประชุมสามัญสภา อบต. : ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ ๒ สมัย หรือหลายสมัยแล้วแต่สภา อบต. จะกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๔ สมัยๆ ละ ไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ โดยกำหนดให้มีการประชุมในเดือนกุมภาพันธ์สมัยหนึ่งและในเดือน สิงหาคมสมัยหนึ่ง

(๒) สมัยประชุมวิสามัญสภา อบต. : นอกจากสมัยประชุมสามัญแล้ว เมื่อเห็นว่าเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์ของ อบต. ประธานสภา อบต. นายก อบต. หรือสมาชิกสภา อบต. มีจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดที่มีอยู่ สามารถทำคำร้องยื่นต่อนายอำเภอขอให้เปิดประชุมวิสามัญ ถ้าเห็นสมควรให้นายอำเภอเรียกประชุมวิสามัญได้ สมัยประชุมวิสามัญให้กำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

โครงสร้างอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

สภา อบต.คีรีราษฎร์ 13 คน
ประกอบด้วย

- ประธานสภา อบต. ๑ คน
- รองประธานสภา อบต. ๑ คน
- เลขานุการสภา อบต. ๑ คน
- สมาชิกสภา อบต. 13 คน

คณะผู้บริหาร อบต.คีรีราษฎร์ ๔ คน
ประกอบด้วย

- นายก อบต. ๑ คน
- รองนายก อบต. ๒ คน
- เลขานุการนายก อบต. ๑ คน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
นักวิชาการทรงจอบภายใน (ว่าง)
พนักงาน อบต.คีรีราษฎร์ 127 คน

สำนักปลัด อบต.คีรีราษฎร์ ๒๙ คน
ประกอบด้วย

- หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น ๑ คน
- หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ระดับต้น ๑ คน
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ คน
- นักจัดการงานทั่วไป ๑ คน
- นักทรัพยากรบุคคล (ว่าง)
- จพง.ธุรการ ๑ คน
- นิติกร ๑ คน
- นักป้องกันและบรรเทาฯ (ว่าง)
- จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ ๑ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๒ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๘ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ คน(ว่าง)

กองคลัง อบต.คีรีราษฎร์ ๑๓ คน
ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองคลัง (ว่าง)
- หน.ฝ่ายการเงิน ระดับต้น ๑ คน
- นักวิชาการเงินและบัญชี (ว่าง)
- นักวิชาการคลัง ๑ คน
- จพง.การเงินและบัญชี (ว่าง)
- เจ้าพนักงานพัสดุ (ว่าง)
- จพง.จัดเก็บรายได้ (ว่าง)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๕ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ คน

กองช่าง อบต.คีรีราษฎร์ ๒๒ คน
ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกอง ช่าง ๑ คน
- นายช่างโยธา ๒ (ว่าง)
- นายช่างเขียนแบบ ๑ (ว่าง)
- นายช่างสำรวจ ๑ คน
- จพง.ธุรการ ๑ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๗ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๔ คน
- วิศวกรโยธา (ว่าง)
- นายช่างไฟฟ้า (ว่าง)
- เจ้าพนักงานประปา (ว่าง)
- เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ (ว่าง)
- เจ้าพนักงานพัสดุ (ว่าง)

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.คีรีราษฎร์ ๖๓ คน ประกอบด้วย

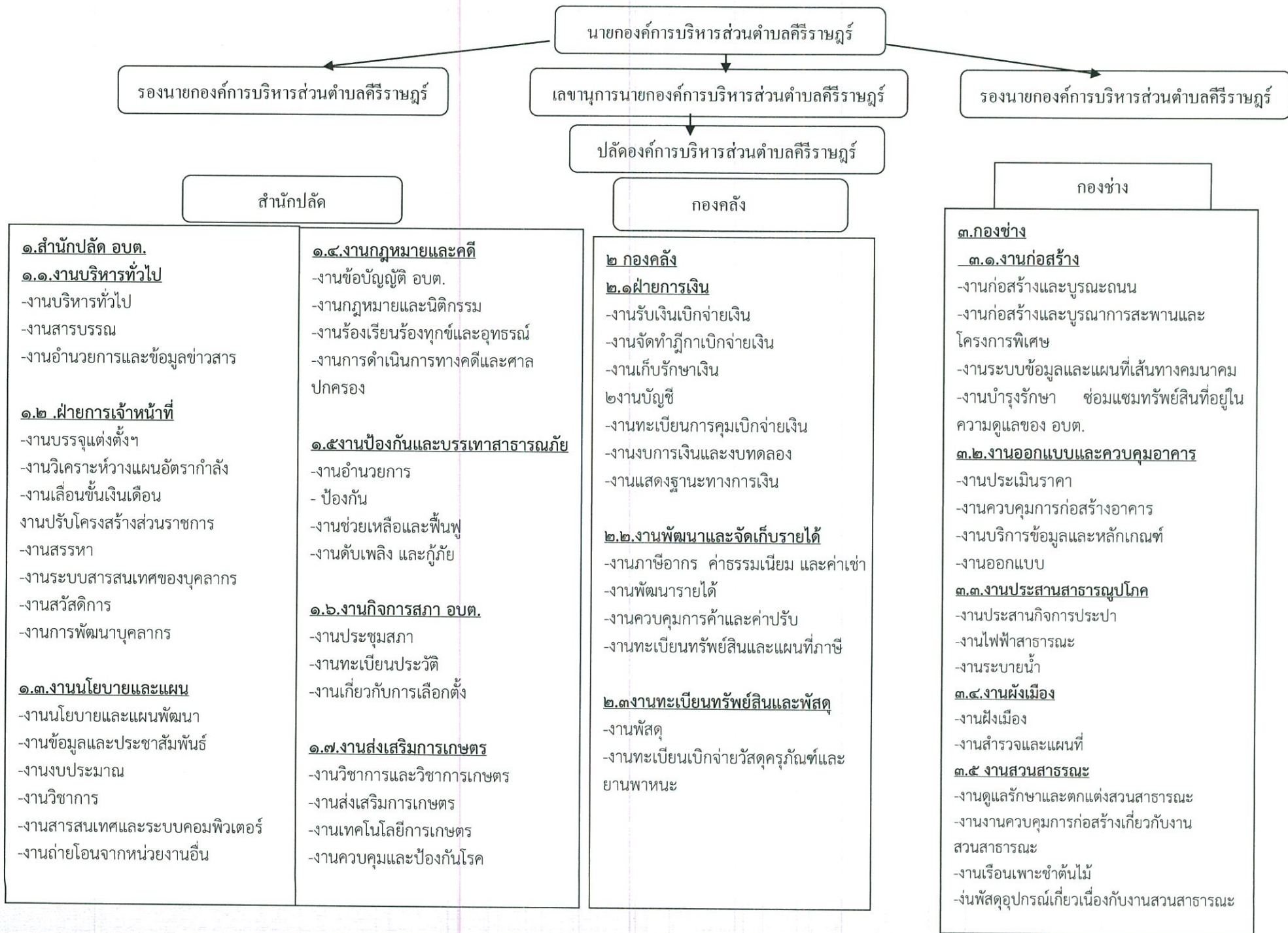
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (ว่าง)
- นักวิชาการศึกษา ๑ คน
- เจ้าพนักงานธุรการ ๑ คน
- นักวิชาการเงินและบัญชี ๑ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๘ คน
- ครู ๙ คน
- ครู ผู้ช่วย ๙ คน (ว่าง)
- พนักงานทั่วไป ๑๔ คน
- เจ้าพนักงานพัสดุ (ว่าง)
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฯ ๘ ศูนย์ (ว่าง)

กองสวัสดิการสังคม อบต.คีรีราษฎร์ ๖ คน
ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (ว่าง)
- นักพัฒนาชุมชน ๑ คน
- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๑ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ คน

กองสาธารณสุขฯสิ่งแวดล้อม อบต.คีรีราษฎร์ ๘ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (ว่าง)
- นวช.สาธารณสุข (ว่าง)
- จพง.สาธารณสุข ๑
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๒ คน



รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

สำนักปลัด

กองคลัง

กองช่าง

๑.สำนักปลัด อบต.
๑.๑.งานบริหารทั่วไป
 -งานบริหารทั่วไป
 -งานสารบรรณ
 -งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร

๑.๒. ฝ่ายการเจ้าหน้าที่
 -งานบรรจุแต่งตั้งฯ
 -งานวิเคราะห์วางแผนอัตรากำลัง
 -งานเลื่อนขั้นเงินเดือน
 งานปรับโครงสร้างส่วนราชการ
 -งานสรรหา
 -งานระบบสารสนเทศของบุคลากร
 -งานสวัสดิการ
 -งานการพัฒนาบุคลากร

๑.๓.งานนโยบายและแผน
 -งานนโยบายและแผนพัฒนา
 -งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์
 -งานงบประมาณ
 -งานวิชาการ
 -งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
 -งานถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น

๑.๔.งานกฎหมายและคดี
 -งานข้อบัญญัติ อบต.
 -งานกฎหมายและนิติกรรม
 -งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
 -งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง

๑.๕.งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 -งานอำนวยความสะดวก
 -ป้องกัน
 -งานช่วยเหลือและฟื้นฟู
 -งานดับเพลิง และกู้ภัย

๑.๖.งานกิจการสภา อบต.
 -งานประชุมสภา
 -งานทะเบียนประวัติ
 -งานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

๑.๗.งานส่งเสริมการเกษตร
 -งานวิชาการและวิชาการเกษตร
 -งานส่งเสริมการเกษตร
 -งานเทคโนโลยีการเกษตร
 -งานควบคุมและป้องกันโรค

๒ กองคลัง
๒.๑.ฝ่ายการเงิน
 -งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน
 -งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
 -งานเก็บรักษาเงิน
 ๒งานบัญชี
 -งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน
 -งานงบการเงินและงบดุล
 -งานแสดงฐานะทางการเงิน

๒.๒.งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
 -งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และค่าเช่า
 -งานพัฒนารายได้
 -งานควบคุมการค้าและค่าปรับ
 -งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

๒.๓.งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
 -งานพัสดุ
 -งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ

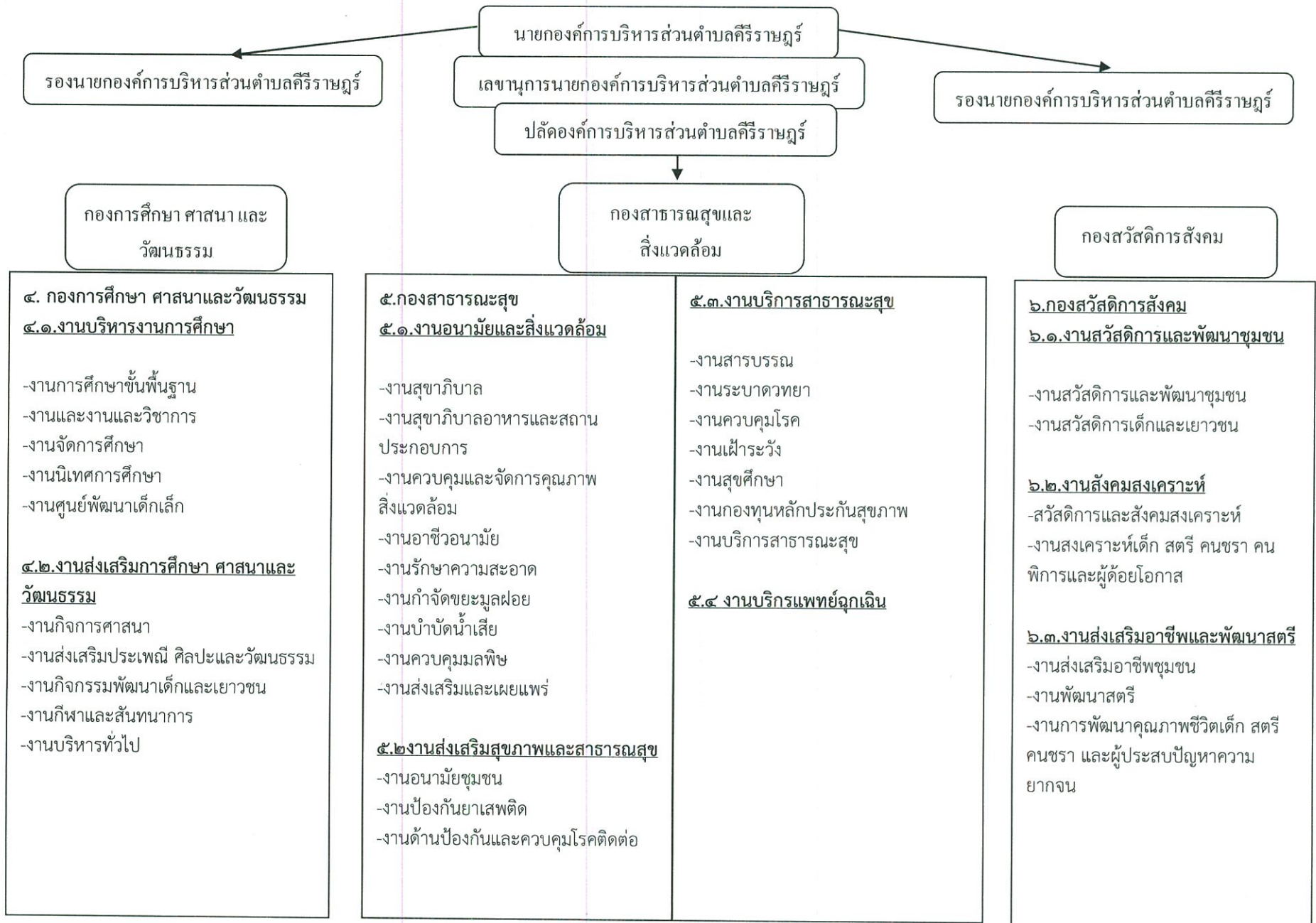
๓.กองช่าง
๓.๑.งานก่อสร้าง
 -งานก่อสร้างและบูรณะถนน
 -งานก่อสร้างและบูรณะการสะพานและโครงการพิเศษ
 -งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
 -งานบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ อบต.

๓.๒.งานออกแบบและควบคุมอาคาร
 -งานประเมินราคา
 -งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
 -งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
 -งานออกแบบ

๓.๓.งานประสานสาธารณูปโภค
 -งานประสานกิจการประปา
 -งานไฟฟ้าสาธารณะ
 -งานระบายน้ำ

๓.๔.งานผังเมือง
 -งานผังเมือง
 -งานสำรวจและแผนที่

๓.๕.งานสวนสาธารณะ
 -งานดูแลรักษาและตกแต่งสวนสาธารณะ
 -งานงานควบคุมการก่อสร้างเกี่ยวกับงานสวนสาธารณะ
 -งานเรือนเพาะชำต้นไม้
 -งานพัสดุอุปกรณ์เกี่ยวเนื่องกับงานสวนสาธารณะ



เดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ ปฏิทินการชำระภาษี

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ขอประชาสัมพันธ์ การ รับชำระภาษี ประเภท ต่างๆ ซึ่ง ได้แก่ ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย โดยท่านสามารถ ติดต่อโดยตรง ได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลคีรีราษฎร์ หรือ โทรศัพท์ สอบถาม ได้ที่ ๐๕๕-๘๐๕-๕๕๕ ต่อ ๑๖ โดยมี รายละเอียดดังต่อไปนี้

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
วันยื่นแบบและคำร้อง	มกราคม ของทุกปี
วันชำระเงินหรือเวลา การชำระเงิน ตาม กฎหมาย	ชำระทันที ภายในเดือน มกราคม – เดือน เมษายน ของทุกปี

ภาษีป้าย	
วันยื่นแบบและคำร้อง	มกราคม ถึงกุมภาพันธ์ ของทุกปี
วันชำระเงินหรือเวลา การชำระเงิน ตาม กฎหมาย	ชำระทันทีเมื่อยื่นแบบหรือภายใน ๓๑ มีนาคม ของปี ป้ายที่ติดตั้งใหม่จะต้องแบบและชำระ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากได้ติดตั้งป้ายกรณีรับแบบ แล้วไม่มาเสียคิดเพิ่ม ๕ % ต่อเดือน ไม่มายื่นแบบ คิดเพิ่มอัตรา ๑๐ % ต่อเดือน

เดือน มีนาคม วันท้องถิ่นไทย

วันที่ ๑๘ มีนาคม ของทุกปีเป็น “วันท้องถิ่นไทย” เพื่อน้อมรำลึก พระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ ที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศใช้ “พระราชกำหนด สุขาภิบาลกรุงเทพฯ ร.ศ.๑๑๖” ขึ้นเป็นแห่งแรก และเริ่มทำการ ทดลองเพื่อศึกษาขึ้นในกรุงเทพฯ จนกระทั่งใน ร.ศ.๑๒๔ ซึ่งตรงกับวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๔๔๘ จึงได้จัดตั้งสุขาภิบาล แห่งแรกของประเทศไทยขึ้นที่ ต.ท่าฉลอม จ.สมุทรสาคร โดยมอบอำนาจให้ท้องถิ่น ดูแลบริหารจัดการตนเอง

วันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หรือ อปพร. เกิดขึ้นตามพระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๒๒ โดยได้บัญญัติให้จัดตั้งหน่วยอาสาสมัครขึ้นทุกเขตเขตในกรุงเทพมหานคร และทุก ๆ อำเภอ ปัจจุบันพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ยกเลิกพระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒ อปพร. มีความสำคัญอย่างยิ่งในการแบ่งเบาภารกิจของรัฐบาล ดังนั้น เพื่อเชิดชูความสำคัญของ อปพร. ให้ปรากฏแก่ประชาชนโดยทั่วไปอันจะเป็นเครื่อง เตือนใจให้ให้ประชาชนได้สำนึกถึงความเสียสละ ความสมานฉันท์ความรัก ความผูกพันและความสามัคคีรับผิดชอบต่อสังคม ของ อปพร. ในการ ปฏิบัติงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อประเทศชาติต่อไป ทางราชการจึงได้ กำหนดให้ วันที่ ๒๒ มีนาคม ของทุกปีเป็น วัน อปพร.

หน้าที่ของ อปพร.

๑. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่
๒. ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยในเขตพื้นที่
๓. รักษาความสงบในเขตพื้นที่
๔. สงเคราะห์ผู้ประสบภัย

เดือน เมษายน

ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจหน้าที่ของ อบต. ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ อบต.มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อำนาจหน้าที่ของนายก อบต.ก่อนเข้ารับหน้าที่ นายก อบต. แลลงนโยบายต่อสภา อบต. โดยไม่มีการลงมติ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งต่อ สมาชิกสภา อบต. ทุกคน และจัดทำรายงาน แสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้ แลลงไว้ต่อสภา อบต.เป็นประจำทุกปี

มาตรา ๖๗ อบต. มีหน้าที่ต้องทำใน เขต อบต. ดังต่อไปนี้	<ol style="list-style-type: none">๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก๒. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล๓. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ๗. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร
--	--

เดือน พฤษภาคม

ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจหน้าที่ของ อบต. ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ อบต.มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อำนาจหน้าที่ของนายก อบต.ก่อนเข้า รับหน้าที่ นายก อบต. ต้องแถลงนโยบายต่อสภา อบต. โดยไม่มีการลงมติ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งต่อ สมาชิกสภา อบต. ทุกคน และจัดทำรายงาน แสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้ แถลงไว้ต่อสภา อบต. เป็นประจำทุกปี

<p>มาตรา ๖๘ อบต. อาจจัดทำกิจกรรม ในเขต อบต.</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้มีน้ำเพื่อการบริโภค อุปโภค และการเกษตร ๒. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น ๓. ให้มีและบำรุง รักษาทางระบายน้ำ ๔. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ ๕. ให้มีและส่งเสริม กลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ ๖. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว ๗. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ ของราษฎร ๘. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน ๙. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ของ อบต. ๑๐. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม ๑๑. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ ๑๒. การท่องเที่ยว ๑๓. การผังเมือง
---	--

เดือน มิถุนายน

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัด ทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) ๒๕๖๑ กำหนดประเภทแผนพัฒนาเป็น ๓ ประเภท คือ

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นแผนพัฒนา ระยะยาว ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแผนพัฒนาแบบ หมุนเวียน (Rolling Plan) ที่จะต้องมีการทบทวน และจัดทำทุกปีซึ่งจะนำไปสู่กระบวนการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

๓. แผนการดำเนินงานเป็นแผนการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึง รายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการ จริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำและทบทวนให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนตุลาคม ก่อนปีงบประมาณถัดไปก่อนงบประมาณประจำปี โดยมีขั้นตอน การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นดังนี้.

๑. ประชาคมหมู่บ้าน

๒. รวบรวมนำข้อมูลปัญหา/ความต้องการ/โครงการจากการประชาคมหมู่บ้านเพื่อประชุมคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต. และคณะกรรมการพัฒนา อบต.

๓. ประชาคมระดับตำบล

๔. เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ

๕. ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๖. รายงานอำเภอ จังหวัด กระทรวงทราบ

๗. ประกาศให้ทราบเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น

เดือน กรกฎาคม

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ และ ข้อ ๒๓ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำ งบประมาณรายรับ และประมาณการรายจ่าย โดยมีวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ งบประมาณ	๒. หน่วยงาน (สำนักหรือส่วน)	๓. เจ้าหน้าที่ งบประมาณ	๔. เจ้าหน้าที่ งบประมาณ	๕. เจ้าหน้าที่ งบประมาณ	๖. คณะผู้ บริหารท้องถิ่น
มีหนังสือ แจ้งให้ หน่วยงานต่างๆ (สำนัก/กองต่าง ๆ) เสนอข้อมูลที่จะ ต้องใช้ในการจัดทำ งบประมาณ ส่งให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณ	พิจารณาแผนพัฒนา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ได้วางไว้ในส่วน ที่หน่วยงานของตน รับผิดชอบ ประมาณ การค่าใช้จ่ายทั้งที่ เป็นรายจ่ายประจำราย จ่ายเพื่อการลงทุน เสนอ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ กรณีหน่วยงานที่มีรายได้ ประมาณการรายรับให้ ด้วย และให้ หัวหน้า หน่วยงานคลังรวบรวม รายงานการเงินและสถิติ ต่างๆ ได้แก่ รับจริง จ่ายจริง ย้อนหลัง ๓ ปี งบแสดงฐานะการคลัง ของทุกหน่วยงาน ให้ เจ้าหน้าที่งบประมาณ ด้วย	รวบรวม รายละเอียดที่ได้ รับจาก สำนัก หรือส่วนต่าง ๆ เสนอขอตั้งงบ ประมาณรายจ่าย จัดทำเป็น ข้อมูล เบื้องต้น เสนอต่อคณะผู้ บริหาร ท้องถิ่น เพื่อพิจารณา	พิจารณาอนุมัติ ให้ตั้ง งบประมาณตาม ยอดเงินและ รายงานการที่ เสนอ	นำยอดเงินและ รายการที่ได้รับ อนุมัติขึ้นต้นจาก ผู้บริหารท้องถิ่น นั้น จัดทำ เป็นร่างงบ ประมาณตามรูป เล่ม งบประมาณ รายจ่ายที่กรมการ ปกครองกำหนด เสนอต่อคณะผู้ บริหาร ท้องถิ่น	เสนอร่าง งบประมาณ รายจ่าย ต่อสภาท้องถิ่น และเข้าสู่ กระบวนการ การตรา กฎหมายท้องถิ่น (ข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติ / ข้อบังคับ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ ในกฎหมาย ท้องถิ่น แต่ละ รูปแบบ

สถานที่ท่องเที่ยว น้ำตกป่าหวาย

ขอเชิญเที่ยว “น้ำตกป่าหวาย” หมู่ที่ ๓ บ้านป่าหวาย ตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก บริเวณ
สามแยกกิโลเมตร ๔๒ เข้าไปอีก ๑๔ กิโลเมตร



เดือน ตุลาคม ประเพณีกินข้าวใหม่

ประเพณีกินข้าวใหม่ของม้ง เป็นประเพณีที่สืบทอดกันมาตั้งแต่สมัยรุ่นทวด – รุ่นปู่ ซึ่งม้งจะมีความเชื่อว่าจะต้องเลี้ยง ผีปู่-ผีย่า เพราะช่วงเวลาในหนึ่งรอบปีหรือในหนึ่งปีที่ผ่านมาผีปู่ – ผีย่า ได้ดูแลครอบครัวของแต่ละครอบครัวเป็นอย่างดี ดังนั้นจึงมีการปลูกข้าวใหม่เพื่อจะเช่นบูชาคุณผีปู่-ผีย่า กับเจ้าที่ทุกตน ซึ่งการกินข้าวใหม่จะทำกันในเดือน ตุลาคมของทุกปี ข้าวใหม่คือข้าวที่ปลูกขึ้นมาเพื่อที่จะเช่นถวายให้กับผีปู่-ผีย่า แล้วสุกในระหว่างเดือนกันยายน ถึง ต้นเดือนตุลาคม แล้วจะต้องเก็บเกี่ยวโดยเกี่ยวเกี่ยวข้าวที่มีขนาดเล็ก เพราะเกี่ยวที่ใช้เกี่ยวนั้นสามารถที่จะเกี่ยวต้นข้าวได้เพียง ๓-๔ ต้นเท่านั้น จะเริ่มเกี่ยวได้เมื่อรวงข้าวสุกแต่ยังไม่เหลืองมาก ต้องเกี่ยวตอนที่รวงข้าวมีสีเขียวปนเหลือง เมื่อเกี่ยว เสร็จก็จะนำมานวดให้ข้าวเปลือกหลุดออกโดยไม่ต้องตากให้แห้ง นำข้าวเปลือกที่นวดเรียบร้อยแล้วมาคั่วให้เม็ดข้าวแข็งและเปลือกข้าวแห้ง เพื่อให้สะดวกในการตำข้าว ในอดีตนั้นนิยมการตำข้าวด้วยโคนกระเดื่อง เมื่อตำเสร็จเรียบร้อยแล้วนำข้าวมาหุงเพื่อเช่นไหว้ผีปู่-ผีย่า ซึ่งในการทำพิธีเช่นผีนั้น สามารถทำโดยการนำไก่ตัวผู้มาเช่นไหว้ตรงผีประตูก่อน

โดย การนำไก่ที่ต้มทั้งตัวมาประกอบพิธีซึ่งตำแหน่งที่จะต้องเช่นไหว้มี ๕ แห่งได้แก่ สื่อกาง ตั้งขอจู้บ ตั้งขอจุด ตั้งขอจ่อง ตั้งจี้ตั้ง ขณะทำพิธีต้องสวดบทสวดเพื่อที่บอกให้สิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่นับถือได้รับรู้และเข้ามาทานก่อน เมื่อทำพิธีเสร็จคนในบ้านถึงจะสามารถทานต่อได้ ซึ่งพิธีกินข้าวใหม่นั้นได้สืบทอด มานานหลายชั่วอายุคน

วิธีการต้มเหล้าตามประเพณีจะมีด้วยกัน ๔ รอบ คือ

๑. รอบแรก คือ การร่วมโต๊ะที่พร้อมกัน
๒. รอบสอง คือ เจ้าภาพแสดงการต้อนรับแขกในพิธี
๓. รอบสาม คือ ประเพณีกินข้าวใหม่
๔. รอบสุดท้าย คือ เพื่อผูกสัมพันธ์ไมตรีอันลึกซึ้งเป็นเกียรติแก่เจ้าภาพและแขกร่วมงาน โดยใช้เขาวัว

เดือน พฤศจิกายน
การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ และเบี้ยยังชีพความพิการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ภายใน เดือน มกราคม

หากประสงค์รับเงิน เบี้ยยังชีพฯ ผ่านธนาคารบัญชีเงินฝากธนาคารสมุดบัญชี เงินฝาก พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ และผู้สูงอายุ ผู้พิการที่ไม่สะดวกเดินทางมาลงทะเบียนด้วย ตนเอง สามารถมอบให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน ได้โดยทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ในวันและเวลาราชการโทรศัพท์ ๐๕๕-๘๐๕๕๕๕

ผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการ หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ อาทิ เบี้ยหวัด บำนาญ บำเหน็จรายเดือน โดยเตรียมหลักฐาน : สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ	โดยเตรียมหลักฐาน : สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ ๑ ฉบับ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
--	--

เดือน ธันวาคม ประเพณีปีใหม่ม้ง

เทศกาลปีใหม่ม้งตรงกับวันขึ้นหนึ่งค่ำเดือนหนึ่งหรือเดือนสอง โดยจะอยู่ระหว่างปลายเดือนธันวาคมถึงต้นเดือนมกราคมของทุกปี ซึ่งเป็นช่วงที่ชาวบ้านส่วนใหญ่เสร็จจากการเก็บเกี่ยวพืชผลโดยส่วนใหญ่ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดงานประมาณ ๓ วัน ๓ คืน หรือจำนวนวันเป็นเลขคี่ ตามความเหมาะสมและความพร้อมของแต่ละหมู่บ้าน ก่อนวันงานจะมีการเตรียมเสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่มประจำเผ่าและอาหารซึ่งประกอบด้วย ขนมหยั่ว(ข้าวปุก) ไก่ ไข่ และหมู เพื่อใช้สำหรับเรียกขวัญและเซ่นไหว้ผีบ้านผีเรือน นอกจากนี้ยังถือว่าเป็นการเชิญผีบรรพบุรุษมาร่วมเทศกาลปีใหม่และเป็นการเรียกขวัญพืชพันธุ์จากไร่มาร่วมงานด้วย ตลอดช่วงปีใหม่ ๓ วัน ๓ คืน ในการทำความสะอาดบ้านจะห้ามนำเศษขยะภายในบ้านออกนอกบ้านและห้ามซักผ้าเพราะคนม้งมีความเชื่อว่าการทิ้งขยะและการซักผ้าเป็นการทิ้งโชคลาภและชำระล้างสิ่งดีงามออกจากบ้าน ในคืนวันก่อนวันปีใหม่ จะมีการจุดธูปเทียนโดยมีการระวังไม่ให้เทียนดับและในช่วงเวลาประมาณเที่ยงคืนถึงตี ๔ จะมีการจุดพลุ ยิงปืน เพื่อแสดงถึงการต้อนรับและเฉลิมฉลองวันขึ้นปีใหม่ เทศกาลปีใหม่ม้ง ทั้ง ๓ วัน แบ่งออกเป็น

วันขึ้นหนึ่งค่ำ วันนี้ถือเป็นวันแรกของเทศกาลปีใหม่โดยจะมีการละเล่นต่าง ๆ เช่นการโยนลูกช่วง การตีลูกช่วง เป็นต้น

วันขึ้นสองค่ำ ในวันที่สองของเทศกาลปีใหม่ กิจกรรมในวันนี้ก็ยังคงดำเนินอยู่แต่ในวันนี้จะมีพิธีกรรมที่สำคัญเพิ่มมา คือ การดำหัวผู้อาวุโส โดยลูกหลาน ทุกคนจะไปทำความสะอาดศพผู้อาวุโสของตระกูล แล้วรับคำให้พรจากผู้อาวุโส วันขึ้นสามค่ำ

สำหรับวันนี้จะมีพิธีกรรมเพิ่มขึ้นจากวันที่ ๑ และวันที่ ๒ คือ การทำความสะอาดบรรพชนและทำความสะอาดบริเวณหลุมฝังศพ โดยถือว่าเป็นการขอพรจากผู้ที่ล่วงลับไปแล้ว มีการเลี้ยงผีเพื่อเป็นการแสดงถึงวันสิ้นสุดของเทศกาลปีใหม่

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

- ปี ๒๕๔๕ ได้รับรางวัลอันดับที่ ๒ การประกวดขบวนรถบุปผาชาติในงาน “วันเกษตรพบพระ” ปี ๒๕๔๕ จากอำเภอพบพระ จังหวัดตาก
- ปี ๒๕๔๕ ได้รับรางวัลการสร้างเสริมอนามัยชุมชนให้ปลอดภัยไร้เลือดออก จากกระทรวงสาธารณสุข
- ปี ๒๕๔๖ ได้รับรางวัลการสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน ประจำปี ๒๕๔๖ จากกองกำลังเรศวร และหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารราบที่ ๒๓
- ปี ๒๕๔๖ ได้รับรางวัลอันดับที่ ๑ การแข่งขันกีฬารวมพลังสร้างสุขภาพ จากกระทรวงสาธารณสุข
- ปี ๒๕๔๖ ได้รับรางวัลอันดับที่ ๑ การประกวดรถบุปผาชาติ “งานเกษตรพบพระ” ประจำปี ๒๕๔๖ จากอำเภอพบพระ จังหวัดตาก
- ปี ๒๕๔๘ ได้รับรางวัลอันดับที่ ๑ ในการจัดนิทรรศการ “งานวันเกษตรพบพระ ปี ๒๕๔๗/๒๕๔๘” จากอำเภอพบพระ จังหวัดตาก
- ปี ๒๕๔๙ ได้รับรางวัลการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมและงบประมาณด้านการป้องกันควบคุมโรคไร้เลือดออก จากกระทรวงสาธารณสุข
- ปี ๒๕๕๒ ได้รับรางวัลสนับสนุนการแข่งขันกีฬานักเรียนอำเภอพบพระ จากนายกสมาคมผู้ประกอบการวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอพบพระ จังหวัดตาก
- ปี ๒๕๕๒ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรทบทวนการใช้วิทยุคมนาคมเพื่อปฏิบัติงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่น ฝ่ายสื่อสารมวลชนทหารราบที่ ๑๔ ค่ายนวมินทราชินี จังหวัดชลบุรี จากสมาคมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปี ๒๕๕๓ ได้รับรางวัล ส้วมยอดเยี่ยม (Best Public Toilet) ของจังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๕๓ จากผู้ว่าราชการจังหวัดตาก
- ปี ๒๕๕๕ ได้รับรางวัล อปท. ดีเด่นด้านการดำเนินงานวัฒนธรรมและด้านการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๕๕
- ปี ๒๕๕๘ ได้รับเกียรติบัตร ได้ให้การสร้างเครือข่ายผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชนเข้มแข็ง เอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๕๘
- ปี ๒๕๕๘ ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม ด้านการเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม

ภาคผนวก

รายรับขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๑๒๐,๓๔๐,๔๕๑.๖๖ บาท
แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ภาษีอากร	รวม	๓๙๒,๗๑๐.๑๙	บาท
รายได้อากร	รวม	๓,๑๕๐.๐๐	บาท
รายได้ค่าธรรมเนียม	รวม	๔,๓๕๗.๙๐	บาท
รายได้ค่าปรับ	รวม	๓๗๕.๐๐	บาท
รายได้ดอกเบียหรือเงินปันผล	รวม	๗๘๕,๔๑๒.๙๐	บาท
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	รวม	๕๓๖,๙๐๖.๐๐	บาท
รายได้อื่นๆ	รวม	๒๙๖,๔๘๑.๖๐	บาท

รายได้ภาษีจัดสรร

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๕๑,๓๓๗,๘๙๒.๐๗	บาท
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	๖๖,๙๘๓,๑๖๖.๐๐	บาท
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	รวม	-	บาท
<u>รวมรายรับทั้งสิ้น</u>		<u>๑๒๐,๓๔๐,๔๕๑.๖๖</u>	<u>บาท</u>

รายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๙๔,๒๙๕,๖๔๓.๘๘ บาท

แยกเป็น

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	รวม	๒๔,๓๗๔,๐๐๖.๖๐	บาท
ค่าบำเหน็จบำนาญ	รวม	๔๘๔,๓๙๐.๕๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๗๘,๗๑๖.๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๓,๒๔๘,๒๑๒.๘๔	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๔,๙๗๑,๑๙๙.๒๘	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๑๑๑,๑๗๖.๙๒	บาท
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	รวม	๒๖,๐๔๗,๓๑๐.๒๗	บาท
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	รวม	๒๓,๐๐๗,๔๔๕.๗๒	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น	รวม	๖๗๓,๑๘๕.๘๕	บาท
<u>รวมรายจ่ายจากทั้งสิ้น</u>		<u>๙๔,๒๙๕,๖๔๓.๘๘</u>	<u>บาท</u>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน ข้อ ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานการเงินตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ข้อ ๑๑๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนารายงานการเงินโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก ได้ทำการปิดบัญชีงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศสำเนารายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)	
		ปี 2566	ปี 2565
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	186,839,007.78	161,129,424.28
ลูกหนี้การค้า	5	47,022.00	32,064.00
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	451,945.15	1,002,248.81
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7	300,000.00	325,000.00
วัสดุคงเหลือ	8	424,468.66	848,508.66
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	50,768.78	35,034.98
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		188,113,212.37	163,372,280.73
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	10	-	100,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	36,269,247.88	37,231,872.59
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	33,161,170.67	35,241,642.95
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		69,430,418.55	72,573,515.54
รวมสินทรัพย์		257,543,630.92	235,945,796.27

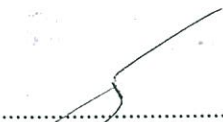
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....


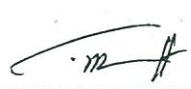
(นางจिरาพร อมรศักดิ์สวัสดิ์)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....


(นายจงศักดิ์ พุทธวงษ์)

ลงชื่อ.....


(นายยงยุทธ แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

	หมายเหตุ	ปี 2566	(หน่วย:บาท) ปี 2565
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	2,298.72	48,457.23
เงินรับฝากระยะสั้น	14	65,527.00	579,036.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>67,825.72</u>	<u>627,493.23</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	15	978,040.03	1,198,246.45
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>978,040.03</u>	<u>1,198,246.45</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,045,865.75</u>	<u>1,825,739.68</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	17	256,497,765.17	234,120,056.59
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>256,497,765.17</u>	<u>234,120,056.59</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>257,543,630.92</u></u>	<u><u>235,945,796.27</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....

(นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายจงศักดิ์ พุทธวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ลงชื่อ.....

(นายยุกุท แซ่ม้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายได้	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)	
		ปี 2566	ปี 2565
รายได้ภาษีจัดสรร	18	51,337,892.07	50,078,889.69
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	19	536,906.00	460,664.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	20	67,083,166.00	64,664,050.00
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	21	400,593.09	435,337.46
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	22	38.77	7.93
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	23	220,396.79	213,127.99
รายได้อื่น	24	1,081,855.73	736,894.05
รวมรายได้		120,660,848.45	116,588,971.12
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	25	24,374,006.60	23,914,357.84
ค่าบำเหน็จบำนาญ	26	484,390.40	-
ค่าตอบแทน	27	378,716.00	674,710.00
ค่าใช้สอย	28	13,248,212.84	11,769,020.71
ค่าวัสดุ	29	4,971,199.28	4,924,563.41
ค่าสาธารณูปโภค	30	1,111,176.92	794,845.98
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	31	3,820,627.99	3,815,119.92
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	32	26,047,310.27	24,398,341.42
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	33	23,007,445.72	19,424,193.16
ค่าใช้จ่ายอื่น	34	673,185.85	546,724.44
รวมค่าใช้จ่าย		98,116,271.87	90,261,876.88
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		22,544,576.58	26,327,094.24
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		22,544,576.58	26,327,094.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....
 (นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์)

ลงชื่อ.....
 (นายจงศักดิ์ พุทธวงษ์)

ลงชื่อ.....
 (นายยงยุทธ แซ่ม้า)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม				สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	146,702,197.87	38,616,419.49	21,164,669.72	206,483,287.08	206,483,287.08
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน				-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	146,702,197.87	38,616,419.49	21,164,669.72	206,483,287.08	206,483,287.08
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	1,540,980.35		(231,305.08)	1,309,675.27	1,309,675.27
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	21,938,110.16	3,871,431.21	517,552.87	26,327,094.24	26,327,094.24
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	170,181,288.38	42,487,850.70	21,450,917.51	234,120,056.59	234,120,056.59
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	170,181,288.38	42,487,850.70	21,450,917.51	234,120,056.59	234,120,056.59
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	170,181,288.38	42,487,850.70	21,450,917.51	234,120,056.59	234,120,056.59
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	(166,868.00)	-	-	(166,868.00)	(166,868.00)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	20,537,602.41	3,624,282.78	(1,617,308.61)	22,544,576.58	22,544,576.58
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	190,552,022.79	46,112,133.48	19,833,608.90	256,497,765.17	256,497,765.17

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(ลงชื่อ)

(นางจิราพร อมรศักดิ์สวัสดิ์)
 หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายจรงค์ศักดิ์ พุทธธวัช)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

(ลงชื่อ)

(นายยงยุทธ แซ่ม้า)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ตั้งอยู่ที่ 999 หมู่ 9 บ้านใหม่คีรีราษฎร์ ตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - (1.1) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการ ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (7) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ได้แก่พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 106,000,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 105,000,000 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุนจำนวน 7,113,000 บาท และงบประจำ จำนวน 98,887,000 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน จำนวน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 13,682,740 บาท แผนงานการรักษาความสงบภายในจำนวน 1,791,700 บาท แผนงานการศึกษา จำนวน 46,743,026 บาท แผนงานสาธารณสุข จำนวน 4,043,000 บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2,344,000 บาท แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 1,947,840

บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 497,000 บาท แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ
นันทนาการ จำนวน 1,740,000 บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 12,376,280 บาท แผนงาน
การเกษตร จำนวน 375,000 บาท แผนงานงบกลาง จำนวน 20,459,414 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 8 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กคีรีราษฎร์ 1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคีรีราษฎร์ 2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคีรีราษฎร์ 3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่า
หวาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่มเกล้าสหมิตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าคาใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อม
เปี้ยม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่ยอดคีรี ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอก
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และ
ไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงาน
การเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการ
ที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่
กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนว
ทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอ
รายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี
รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึก
บัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝาก
กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก
หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน
หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าน้ำประปา เป็นต้น

3.3 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงานซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะ
รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับเช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไปและยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุน

ของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลา บัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธี เส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ที่ 860/2562 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2562 และที่ 1076/2564 เรื่อง การ กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์เพิ่มเติม ลงวันที่ 2 กันยายน 2564 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและ อัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่องคู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงาน การเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐดังนี้

อาคารถาวร	40	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8 - 15	ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25	ปี
สิ่งก่อสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	30	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10	ปี
ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15 - 20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
เครื่องมือและอุปกรณ์	2 - 5	ปี
เครื่องจักรกล	3 - 10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	10	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2 - 5	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5	ปี

ครุภัณฑ์อาวุธ	5 - 10	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 - 15	ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2 - 20	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

3.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วนดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ได้ไม่ได้และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์ ที่ 860/2562 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2562 และที่ 1076/2564 เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์เพิ่มเติม ลงวันที่ 2 กันยายน 2564 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	20	ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3 - 10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 - 50	ปี
เขื่อนดิน	20 - 50	ปี
เขื่อนปูน	50 - 80	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 - 80	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3 - 80	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

3.9 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้อื่น ที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.10 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ หรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.11 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปีโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.12 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.13 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.14 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.15 รายได้ของหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบียเงินฝากที่สถาบันการเงิน เป็นต้น

3.16 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

3.17 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

3.18 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน เป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้ผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมายตามนโยบายของรัฐบาลหรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไป หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

3.19 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
เงินฝากสถาบันการเงิน	186,839,007.78	161,129,424.28
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	186,839,007.78	161,129,424.28

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้การค้า

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	47,022.00	32,064.00
รวมลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	47,022.00	32,064.00

ลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ลูกหนี้การค้า	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2566	47,022.00	-	-	47,022.00
ปี 2565	32,064.00	-	-	32,064.00

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้ค้างรับ	184,778.11	57,824.88
ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง	190,762.04	842,318.93
ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด	76,405.00	102,105.00
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น (สุทธิ)	451,945.15	1,002,248.81

หมายเหตุ 7 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน		
สัญญาที่จะถึงกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี		325,000.00
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	300,000.00	
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น (สุทธิ)	300,000.00	325,000.00

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 7 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น (ต่อ)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ		รวม
		ไม่เกิน 30 วัน	เกินกว่า 30 วัน	
ปี 2566	300,000.00	-	-	300,000.00
ปี 2565	100,000.00	-	225,000.00	325,000.00

หมายเหตุ 8 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)		
	2566	2565
วัสดุคงคลัง	424,468.66	848,508.66
รวมวัสดุคงเหลือ	424,468.66	848,508.66

หมายเหตุ 9 สิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)		
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	50,768.78	35,034.98
รวมสิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น	50,768.78	35,034.98

หมายเหตุ 10 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

(หน่วย : บาท)		
	2566	2565
เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	300,000.00	425,000.00
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(300,000.00)	(325,000.00)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	100,000.00

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)		
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	37,068,219.93	37,068,219.93
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(8,458,767.54)	(7,486,585.63)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	28,609,452.39	29,581,634.30
ครุภัณฑ์	11,429,980.00	10,652,449.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(3,770,184.51)	(3,002,210.71)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	7,659,795.49	7,650,238.29
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	36,269,247.88	37,231,872.59

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ถนน	39,309,355.00	39,309,355.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(7,642,720.44)	(5,677,252.69)
ถนน (สุทธิ)	31,666,634.56	33,632,102.31
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	2,079,619.66	2,079,619.66
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(585,083.55)	(470,079.02)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	1,494,536.11	1,609,540.64
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	33,161,170.67	35,241,642.95

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
เจ้าหนี้อื่น	1,558.28	47,686.83
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	740.44	770.40
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	2,298.72	48,457.23

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
เงินรับฝากอื่น	-	6,952.00
เงินประกันสัญญา	65,527.00	572,084.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	65,527.00	579,036.00

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	931,405.03	1,198,246.45
เงินประกันสัญญา	46,635.00	-
รวมเงินรับฝากระยะยาว	978,040.03	1,198,246.45

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 16 ภาระผูกพัน	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
- สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้ ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง อุปกรณ์ และอื่น ๆ	8,780,300.00 7,976,100.00	13,000,000.00 22,000.00
รวม	16,756,400.00	13,022,000.00
- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ ไม่เกิน 1 ปี	750,000.00	1,801,720.18
รวม	750,000.00	1,801,720.18
รวมภาระผูกพัน	17,506,400.00	14,823,720.18

หมายเหตุ 17 รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินสะสม	190,552,022.79	170,181,288.38
เงินทุนสำรองเงินสะสม	46,112,133.48	42,487,850.70
รายได้สะสม	19,833,608.90	21,450,917.51
รวมรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	256,497,765.17	234,120,056.59

หมายเหตุ 18 รายได้ภาษีจัดสรร	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีรถยนต์	896,005.83	930,080.05
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	18,364,457.55	18,059,792.43
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	15,474,616.97	12,085,858.70
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	561,553.04	236,253.68
รายได้ภาษีสรรพสามิต	15,566,323.23	18,354,948.48
รวมรายได้ภาษี	50,862,956.62	49,666,933.34
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	247,609.20	237,437.10
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	227,326.25	173,499.25
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	-	1,020.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	474,935.45	411,956.35
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	51,337,892.07	50,078,889.69

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 19 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	536,906.00	460,664.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	536,906.00	460,664.00

หมายเหตุ 20 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	66,983,166.00	64,664,050.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	100,000.00	-
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	67,083,166.00	64,664,050.00

หมายเหตุ 21 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้ภาษี	392,710.19	389,612.86
รายได้อากร	3,150.00	3,160.00
รายได้ค่าธรรมเนียม	4,357.90	38,079.60
รายได้ค่าปรับ	375.00	4,485.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	400,593.09	435,337.46

หมายเหตุ 22 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้จากการบริจาค	38.77	7.93
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	38.77	7.93

หมายเหตุ 23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้อื่น	39,739.79	24,187.99
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	180,657.00	188,940.00
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	220,396.79	213,127.99
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	220,396.79	213,127.99

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 24 รายได้อื่น

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	785,412.90	474,252.39
รายได้อื่น	296,442.83	262,641.66
รวมรายได้อื่น	1,081,855.73	736,894.05

หมายเหตุ 25 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	9,342,944.00	9,029,191.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,923,417.00	1,605,364.00
เงินประจำตำแหน่ง	265,724.00	270,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9,674,059.00	8,437,679.00
เงินค่าครองชีพ	920,360.00	745,435.00
โบนัส	-	1,338,599.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	111,830.00	119,290.00
เงินวิทยฐานะ	353,500.00	336,000.00
เงินสมทบ กบท.	454,882.60	867,324.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	456,002.00	316,854.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,136.00	25,579.84
ค่าเช่าบ้าน	194,000.00	144,000.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	667,152.00	679,042.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	24,374,006.60	23,914,357.84

หมายเหตุ 26 ค่าบำเหน็จบำนาญ

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
บำนาญ	284,390.40	-
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	200,000.00	-
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	484,390.40	-

หมายเหตุ 27 ค่าตอบแทน

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	378,716.00	377,710.00
ค่าตอบแทนอื่น	-	297,000.00
รวมค่าตอบแทน	378,716.00	674,710.00

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 28 ค่าใช้สอย

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	2,332,189.00	658,310.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	332,215.00	390,782.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	4,248,250.62	4,056,068.82
ค่าจ้างเหมาบริการ	5,842,846.00	6,428,911.00
ค่าธรรมเนียม	1,530.00	-
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	10,000.00	-
ค่าเช่า	79,200.00	84,000.00
ค่าประชาสัมพันธ์	77,040.00	-
ค่าใช้สอยอื่น	324,942.22	150,948.89
รวมค่าใช้สอย	13,248,212.84	11,769,020.71

หมายเหตุ 29 ค่าวัสดุ

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ค่าวัสดุใช้ไป	3,820,492.00	3,614,099.69
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	1,071,417.28	921,493.72
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าน้อยกว่าเกณฑ์	79,290.00	388,970.00
รวมค่าวัสดุ	4,971,199.28	4,924,563.41

หมายเหตุ 30 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
ค่าไฟฟ้า	1,039,836.54	704,563.88
ค่าน้ำประปาและบาดาล	12,322.00	7,181.00
ค่าโทรศัพท์	9,024.38	9,341.10
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	33,346.00	35,486.00
ค่าบริการไปรษณีย์	16,648.00	38,274.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,111,176.92	794,845.98

หมายเหตุ 31 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย : บาท)

	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	972,181.91	972,181.91
ครุภัณฑ์	767,973.80	762,465.73
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,080,472.28	2,080,472.28
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,820,627.99	3,815,119.92

องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	26,022,310.27	24,373,341.42
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,000.00	25,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	26,047,310.27	24,398,341.42
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	26,047,310.27	24,398,341.42

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน	183,710.00	
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	-	418,930.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	15,187,200.00	14,469,900.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	5,908,122.72	3,181,687.16
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	1,310,785.00	1,093,676.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	157,628.00	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	260,000.00	260,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	23,007,445.72	19,424,193.16
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	23,007,445.72	19,424,193.16

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายอื่น	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	163,622.00	46,750.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	509,563.85	499,974.44
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	673,185.85	546,724.44

ผู้บริหาร ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๙/๐๙/๒๕๖๕ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติ งบประมาณ จำนวน ๗๒ โครงการ งบประมาณ ๖๑,๔๔๑,๐๗๐.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒	๔๑๐,๐๐๐
ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการ ท่องเที่ยว	๑	๑๕,๐๐๐
ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑	๒๐,๐๐๐
ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒๘	๓๒,๕๒๔,๑๕๖
ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐	๘๐,๐๐๐
ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๑	๒๐,๐๐๐
ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๙	๒๗,๖๕๑,๙๑๔
รวม	๗๒	๖๑,๔๔๑,๐๗๐

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการในข้อบัญญัติ		ดำเนินการจริง		หน่วยดำเนินการ
	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	
๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน -แผนงานเคหะชุมชน	๒	๔๑๐,๐๐๐	๒	๓๕๓,๓๘๓	กองสาธารณสุข
รวม	๒	๔๑๐,๐๐๐	๒	๓๕๓,๓๘๓	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมการท่องเที่ยว - แผนงานการเกษตร	๑	๑๕,๐๐๐	-	-	กองสาธารณสุข
รวม	๑	๑๕,๐๐๐	-	-	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการในข้อบัญญัติ		ดำเนินการจริง		หน่วยดำเนินการ
	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย -แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
- แผนงานการศึกษา	๑๑	๓๑,๐๖๗,๑๕๖	๑๐	๓๑,๐๐๕,๓๒๕.๒๕	กองการศึกษา กอง
- แผนงานสาธารณสุข	๓	๓๗๐,๐๐๐	๒	๓๐๒,๒๖๖	สาธารณสุข
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๖๐,๐๐๐	๒	๕๔,๐๕๐	กองสวัสดิการสังคม
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐	๔๙๗,๐๐๐	๗	๑,๔๕,๓๙๕	สธ.,สว.สป.
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการงานกีฬาและนันทนาการ	๒	๕๓๐,๐๐๐	๑	๔๕๗,๖๙๒	กองการศึกษา
รวม	๒๘	๓๒,๕๒๔,๑๕๖	๒๒	๓๑,๙๖๔,๗๒๕.๒๕	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการในข้อบัญญัติ		ดำเนินการจริง		หน่วยดำเนินการ
	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการกีฬาศึกษา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น -แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐	๘๐๐,๐๐๐	๙	๘๙๑,๒๒๐	กองการศึกษา
รวม	๑๐	๘๐๐,๐๐๐	๙	๘๙๑,๒๒๐	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การลงทุนและการท่องเที่ยว -แผนงานการเกษตร	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๙,๑๕๐	กองสาธารณสุข
รวม	๑	๒๐,๐๐๐	๑	๒๙,๑๕๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการในข้อบัญญัติ		ดำเนินการจริง		
	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวน (บาท)	
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี					
- งบกลาง	๘	๒๐,๔๕๙,๔๑๔	๘	๑๗,๒๕๖,๑๙๖	ทุกกอง
- เงินอุดหนุน	๕	๖๐๐,๐๐๐	๕	๖๐๐,๐๐๐	ทุกกอง
- บริหารงานทั่วไป	๗	๑๐๒,๐๐๐	๓	๒๘,๘๘๗	สำนักปลัด
- บัญชีครุภัณฑ์	๙	๖,๔๙๓,๕๐๐	๖	๖๐๔,๗๓๑	ทุกกอง
รวม	๒๙	๒๗,๖๕๑,๙๑๔	๒๒	๑๘,๕๘๙,๘๑๔	
รวมทั้งสิ้น	๗๒	๖๑,๔๔๑,๐๗๐	๕๗	๕๑,๗๔๘,๒๙๒.๒๕	

ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้ปฏิบัติตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ 2566 ทั้ง 7 ยุทธศาสตร์ จำนวน โครงการ ดังนี้
 (โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.2 แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งจ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	ผลการดำเนินงาน							
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ	
1.	การรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่	10,000	-	1-30 ม.ค.66	✓	-	-	-	-	8,383	-	กอง สาธารณสุข
2.	การกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่ง ปฏิกูลและน้ำเสีย	400,000	-	1-30 พ.ย.66	✓	-	-	-	-	345,000	-	กอง สาธารณสุข
รวม 2 โครงการ		410,000								353,383		

2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๒.๑ แผนงานการเกษตร ด้านการส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งจ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน							
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ	
1.	โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืช อัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	15,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กอง สาธารณสุข
รวม 1 โครงการ		15,000								-		

3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย

3.3 แผนงานรักษาความสงบภายใน/ งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้ง จ่าย (บาท)	งบประมาณ ที่โอนตั้ง จ่ายรายการ ใหม่(บาท)	ระยะ เวลาดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน							
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ	
1.	รายจ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่นเทศกาล สงกรานต์ เทศกาลปีใหม่	20,000	-	27ธ.ค. 65- 2ม.ค.66.	✓	-	-	-	-	20,000	-	สำนักปลัด
รวม 1 โครงการ		20,000								20,000		

4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

4.๑ แผนงานการศึกษา / ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งจ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน							
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ	
๑.	โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	20,000	-	1ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	-	16,200	-	กอง การศึกษาฯ
๒.	โครงการประกันสุขภาพในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	25,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กอง การศึกษาฯ

3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	25,000	-	1-30 ต.ค.65	✓	-	-	-	21,200	-	กอง การศึกษาฯ
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	728,850	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย.66	✓	-	-	-	532,031	-	กอง การศึกษาฯ
5	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการค่า จัดการเรียนการสอนรายหัว	1,096,500	-	ต.ค.65 - ก.ย.66	✓	-	-	-	970,930	-	กอง การศึกษาฯ
6	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน โครงการอาหารกลางวัน	3,318,525	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย.66	✓	-	-	-	3,309,973	-	กอง การศึกษาฯ
7	ค่าอาหารเสริม (นม) จัดสรรให้เด็ก เล็ก,เด็กอนุบาลและเด็กป.1 - ป.6	7,588,152	-	1ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	7,430,654.57	-	กอง การศึกษาฯ
8	ค่าอาหารเสริมนม	103,180	-	ต.ค.65 - 30ก.ย. 66	✓	-	-	-	978,022.58	-	กอง การศึกษาฯ
9	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน โครงการอาหารกลางวัน	16,632,000	-	1ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	16,334,700	-	กอง การศึกษาฯ
10	ค่าอาหารเสริมนม	1,235,949	-	1ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	1,095,174.10	-	กอง การศึกษาฯ
11	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน โครงการอาหารกลางวัน	294,000	-	1ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	316,440	-	กอง การศึกษาฯ
รวม 11 โครงการ		31,067,156							31,005,325.25		

4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิต

4.4 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งจ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน						
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ
๑.	โครงการควบคุมและป้องกัน โรคติดต่อ/ไม่ติดต่อ	300,000	-	1 ก.พ .65 -30 ก.ย.66	✓	-	-	-	252,266	-	กอง สาธารณสุข
2.	ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	50,000	-	1ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	50,000	-	กอง สาธารณสุข
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ การสำรวจข้อมูลสัตว์	20,000	-	1-28 ก.พ. 66	✓	-	-	-	-	-	กอง สาธารณสุข
รวม 3 โครงการ		370,000							302,266		

4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

4.๒ แผนงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้ง จ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน						
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ
1.	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาส	30,000	-	15 ธ.ค.66	✓	-	-	-	30,000	-	กอง สวัสดิการ สังคม
2	โครงการ/กิจกรรมด้านการ ส่งเสริมความเข้มแข็งของ บทบาทสตรีฯ	30,000	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย.66	✓	-	-	-	24,050	-	กอง สวัสดิการ สังคม
รวม 2 โครงการ		60,000							54,050		

4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิต
 4.4 แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้ง จ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน						
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วยดำเนินการ
1.	โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบล คีรีราษฎร์ (ศตส.อบต.คีรีราษฎร์)	50,000	-	20 พ.ย.65 - 50 ม.ค.66	✓	-	-	-	36,850	-	กองสวัสดิการ สังคม
2	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ ดำเนินงานตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	122,000	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	61,122	-	กองสวัสดิการ สังคม
3	โครงการฝึกอบรมสัมมนาทาง วิชาการ ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบลพนักงานจ้าง เด็กและ เยาวชน กลุ่มพัฒนาสตรีตำบล และผู้นำชุมชน	10,000	-	1-15 มิ.ย.66	✓	-	-	-	530,130	-	กองสวัสดิการ สังคม
4	โครงการวันผู้สูงอายุ	5,๐๐๐	-	13 เม.ย.66	✓	-	-	-	4,913	-	กองสวัสดิการ สังคม
5	โครงการอบรมให้ความรู้ในการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติ	30,000	-	1ก.พ.65 -30 มิ.ย.66	✓	-	-	-	16,600	-	สำนักปลัด

6	โครงการฝึกอบรมและทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.คีรีราษฎร์	50,000	-	1ม.ค.65 -30 มี.ย. 66	✓	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
7	โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหารท้องถิ่น	100,000	-	3-6 เม.ย.66	✓	-	-	-	496,500	-	สำนักปลัด
8	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันไฟป่าให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติทั้งในระดับตำบลและหมู่บ้าน	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
9	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	100,000	-	ธ.ค.65 - ส.ค.66	✓	-	-	-	99,280	-	สำนักปลัด
10	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน ฯ	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	กองสวัสดิการสังคม
รวม 10 โครงการ		497,000							1,245,395		

4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิต

4.1 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ / การส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้ง จ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน							
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วยดำเนินการ	
1	โครงการ/กิจกรรมการ ขับเคลื่อนสนับสนุนการจัดให้มี สภาเด็กและเยาวชนตำบล ศิรีราษฎร์	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กองการศึกษา
2	โครงการจัดกิจกรรมกีฬา อบต. ด้านกีฬาเสพติด	500,000	-	1-15 ม.ค. 66	✓	-	-	-	457,692	-	-	กองการศึกษา
รวม 2 โครงการ		530,000							457,692			

5. ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.1 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ / วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้ง จ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน							
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ	
1	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐ พิธี	30,000	-	10-20 ก.ค.66	✓	-	-	-	28,710	-	-	กอง การศึกษา

2	โครงการประเพณีปีใหม่ม้ง	400,000	-	1-30 ธ.ค.65	✓	-	-	-	399,404	-	กอง การศึกษา
3	โครงการประเพณีปีใหม่ลาหู่	50,000	-	1-15 ม.ค. - .66	✓	-	-	-	69,400	-	กอง การศึกษา
4	โครงการประเพณีปีใหม่เผ่าลีซู	50,000	-	1- 15 ก.พ. 66	✓	-	-	-	48,500	-	กอง การศึกษา
5	โครงการประเพณีปีใหม่ อ้าวเมี่ยน	50,000	-	1-15 ก.พ. 66	✓	-	-	-		-	กอง การศึกษา
6	โครงการประเพณีปีใหม่เผ่าจิ้น	50,000	-	1-15 ก.พ. 66	✓	-	-	-	96,000	-	กอง การศึกษา
7	โครงการประเพณีปีใหม่ต้มไข่ แดง(เผ่าอาข่า)	50,000	-	1-30 ส.ค 66	✓	-	-	-	48,200	-	กอง การศึกษา
8	โครงการประเพณีสงกรานต์	10,000	-	13-16 เม.ย .66	✓	-	-	-	100,881	-	กอง การศึกษา
9	โครงการประเพณีลอยกระทง	10,000	-	1-15 พ.ย.65	✓	-	-	-	2,825	-	กอง การศึกษา
10	โครงการอบรมสืบสานอนุรักษ์ วัฒนธรรมชนเผ่าในตำบลคีรี ราษฎร์	100,000	-	1-30 ม.ค 66	✓	-	-	-	97,300	-	กอง การศึกษา
รวม 10 โครงการ		800,000							891,220		

ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6.๑ แผนงานการเกษตร ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้ง จ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน						
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ
1.	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถและพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร	20,000	-	1พ.ค. - ส.ค.66	✓	-	-	-	29,150	-	กอง สาธารณสุข สุชา
รวม 1 โครงการ		20,000							29,150		

7. ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

7.1 แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้งจ่าย (บาท)	งบประมาณ ที่โอนตั้ง จ่ายรายการ ใหม่(บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน						
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ
๑.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	558,567	-	1ธ.ค.65 28 -ก.พ66	✓	-	-	-	456,002	-	สำนัก ปลัด
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	30,000	-	1ธ.ค.65 -28 ก.พ. 66					10,136	-	สำนัก ปลัด
3.	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,788,800	-	ต.ค.65 - ก.ย. .66	✓	-	-	-	10,632,400	-	กอง สวัสดิการฯ
4.	เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	5,407,200	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย.66	✓	-	-	-	4,413,800	-	กอง สวัสดิการฯ
5.	เงินสงเคราะห์เบี้ย ผู้ป่วยเอดส์	150,000	-	1ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	✓	-	-	-	141,000	-	กอง สวัสดิการฯ
6.	เงิน (สำรองจ่าย)	1,085,574	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย. .66	✓	-	-	-	163,622	-	สำนัก ปลัด
7	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	939,273	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย.66	✓	-	-	-	939,273	-	สำนัก ปลัด
8	เงินสมทบกองทุนระบบ หลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	500,000	-	1ต.ค.65 - 30ก.ย .66	✓	-	-	-	499,963.85	-	กอง สาธารณสุข
รวม 8 โครงการ		20,459,414							17,256,196.85		

7. ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

7.2 แผน เงินอุดหนุน หน่วยงาน อปท. / ราชการ / รัฐวิสาหกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งจ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน						
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ
1	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พบพระตามโครงการป้องกันกา รแพร่ระบาดของพืชเสพติด ใน พื้นที่ ตำบลคีรีราษฎร์ อำเภอพบพระจังหวัดตาก	200,000	-	1 ต.ค.65 - ก.ย.66	✓	-	-	-	200,000	-	กอง สาธารณสุข
2	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	260,000	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย. 66	✓	-	-	-	260,000	-	กอง สาธารณสุข สุขา
3	โครงการอุดหนุนที่ทำการ อบต. พบพระ ตามโครงการส่งเสริม ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อ.พบพระ จ.ตาก	๒๕,๐๐๐	-	1 ต.ค.65	✓	-	-	-	25,000	-	สำนัก ปลัด
4	โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรม งานรัฐพิธี และงานวันสำคัญของ ชาติ อ.พบพระ จ.ตาก	15,000	-	1ต.ค.65 -30 ก.ย. 66	✓	-	-	-	15,000	-	สำนักปลัด
5	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ พบพระ ตามโครงการจัดงานวัน เกษตรพบพระ	100,000	-	1ต.ค.-30 พ.ย 65 -	✓	-	-	-	100,000	-	กอง สาธารณสุข สุขา
รวม 5 โครงการ		600,000							600,000		

7. ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

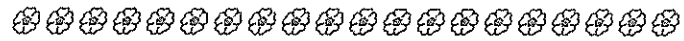
7.3 แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งจ่าย (บาท)	งบประมาณที่ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ (บาท)	ระยะ เวลา ดำเนิน งาน	แผนดำเนินงาน							
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	หมายเหตุ	หน่วย ดำเนินการ	
1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	10,000	-	-	-	-	-	-	-	1,250	โอนงบ	สำนักปลัด
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
3	โครงการจัดกิจกรรมงานวัน อปพร.	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
4	โครงการวันท้องถิ่นไทย	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
5	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
6	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาอบต. และผู้บริหารท้องถิ่น	50,000 +30,000	-	1-15 ก.ค66	✓	-	-	-	-	54,137	-	สำนักปลัด
7	ค่าพวงมาลัยและช่อดอกไม้หรือพวงมาลา	10,000	-	1ต.ค65-- 30ก.ย66	✓	-	-	-	-	3,500	-	สำนักปลัด
รวม 7 โครงการ		132,000								58,887		

๒. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ไม่มี

๒.๑ ข้อเสนอแนะ

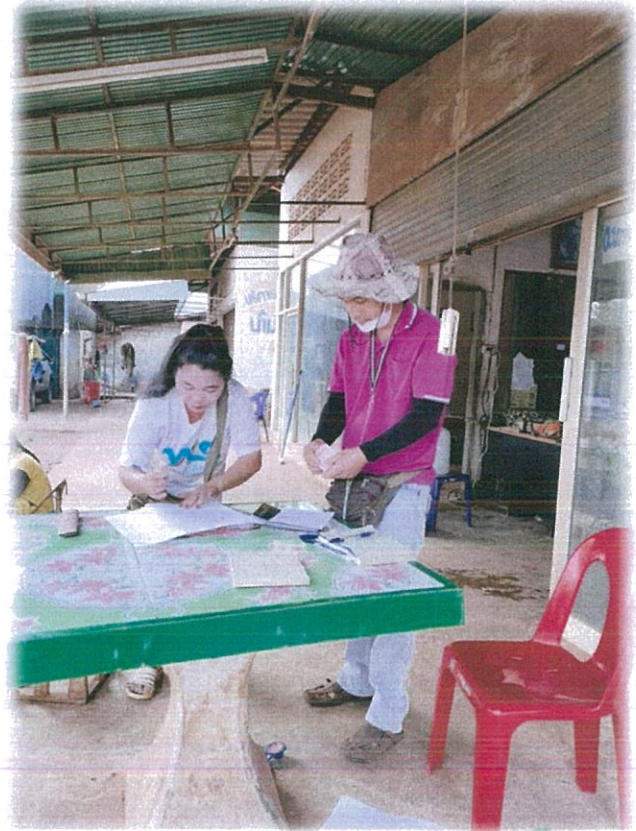
- ๑) เห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) เห็นควรเร่งรัดการดำเนินการตามโครงการที่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ



ภาพกิจกรรมสำนักปลัด



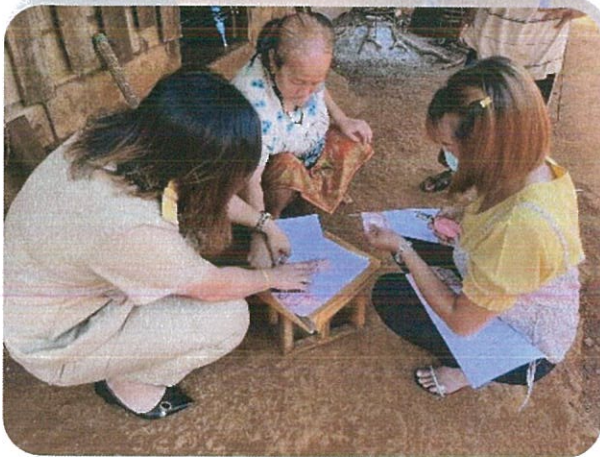
ภาพกิจกรรมกองคลัง ออกพื้นที่จัดเก็บภาษี



ภาพกิจกรรมกองช่าง



ภาพกิจกรรมกองสวัสดิการสังคม



ภาพกิจกรรมกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ภาพกิจกรรมกองการศึกษา

