



คู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

ผู้จัดทำ : นายธนกฤต ท้าววัฒนากุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

1. ชื่อกระบวนการ : การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

2. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ 1	<u>การดำเนินงาน</u>	
	1.1 แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม-พฤศจิกายน 2567
	1.2 จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มกราคม 2568
	1.3 ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.3) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายบุคคล)	กุมภาพันธ์ 2568
	1.4 ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2568
	1.5 ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2568
	1.6 จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มกราคม 2568
	1.7 ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มีนาคม 2568
	1.8 แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี	ภายในเดือน เมษายน 2568
	1.9 การชำระภาษีตามแบบการแจ้งประเมิน	เมษายน-มิถุนายน 2568
ขั้นตอนที่ 2	<u>ดำเนินการจัดเก็บ</u>	
	2.1 รับชำระภาษี	เมษายน-มิถุนายน 2568
	2.2 รับชำระภาษีเบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด	กรกฎาคม-กันยายน 2568
	<u>กรณีปกติ</u>	
	- รับชำระภาษี(ชำระภาษีในทันทีหรือ ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) (ภายในเดือนเมษายน)	เมษายน-มิถุนายน 2568

	<u>กรณีพิเศษ</u>	
	(1) <u>ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด</u> (เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)	
	- รับชำระภาษีเบี้ยปรับ ร้อยละ 40 และเงินเพิ่ม ร้อยละ 1 ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษีเศษของเดือนนับเป็น 1 เดือน	กรกฎาคม-กันยายน 2568

	(2) <u>ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด</u> (ไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือ)	
	- รับชำระภาษีเบี้ยปรับ ร้อยละ 20 และเงินเพิ่ม ร้อยละ 1 ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษีเศษของเดือนนับเป็น 1 เดือน	กรกฎาคม-กันยายน 2568
	(3) <u>ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน</u>	
	- รับชำระภาษีเบี้ยปรับ ร้อยละ 10 และเงินเพิ่ม ร้อยละ 1 ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษีเศษของเดือนนับเป็น 1 เดือน	กรกฎาคม-กันยายน 2568
	(4) <u>ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี</u>	
ขั้นตอนที่3	<u>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</u>	
	3.1. ไม่ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด	
	- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษีให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	กรกฎาคม 2568
	- สำนักรวบรวมบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน	กรกฎาคม-สิงหาคม 2568
	- รับชำระภาษีกรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)	
	- มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	- ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	

	- มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึด आयัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.62 เมื่อพ้น 90 วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน	กันยายน 2568
	3.2. รายงานผู้ค้างชำระภาษีให้สำนักงานที่ดินทราบ	กรกฎาคม 2568
	3.3. รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้คณะกรรมการภาษีฯ ประจำจังหวัดทราบ	มกราคม 2568

3. ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2563
- 2) พระราชกฤษฎีกาลดภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางประเภท (ฉบับที่ 3) พ. ศ.2566
- 3) พระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2564
- 4) กฎกระทรวงกำหนดทรัพย์สินที่ได้รับยกเว้นจากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
- 5) กฎกระทรวงกำหนดที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ พ.ศ.2562
- 6) กฎกระทรวงการผ่อนชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- 7) กฎกระทรวงการงดหรือลดเบี้ยปรับ พ.ศ.2562
- 8) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

4. ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

วันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

5. ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคีรีราษฎร์

โทรศัพท์: 055-805-5555 ต่อ 25

เว็บไซต์ <http://www.khirirat.go.th/>